МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт гидродинамики им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения
Российской академии наук (ИГиЛ СО РАН)

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 16-обр
от «20» ноября 2026 г.

Принят Ученым советом ИГиЛ СО РАН
Протокол № 15 от «30» октября 2026 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2027/28 учебный год

Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2025 № 366.
- Федеральным законом от 17.02.2023 N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- Приказом Минобрнауки России от 01.03.2023 N 231 "Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2027/2028 учебный год (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт гидродинамики им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИГиЛ СО РАН) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) с учетом особенностей приема, предусмотренными частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (далее – Особенности приема).

2. ИГиЛ СО РАН объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по научным специальностям:

1.1.2 Дифференциальные уравнения и математическая физика

1.1.6 Вычислительная математика

1.1.8 Механика деформируемого твердого тела

1.1.9 Механика жидкости, газа и плазмы

1.2.2 Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ.

1.3.17 Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества.

3. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Наличие указанного образования подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании):

– документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

– документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;

– документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»;

– документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или

организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документом (документами) об образовании, полученным в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение проводится на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

- на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные бюджетные места).

6. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение ИГиЛ СО РАН:

– размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

– проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

– проводит вступительные испытания;

– проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

7. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ИГиЛ СО РАН устанавливает:

– перечень вступительных испытаний;

– по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);

– перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

8. ИГиЛ СО РАН проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

1) по организации и ее филиалам - следующим способом:

- по организации (без учета филиалов);

2) по формам обучения:

- по очной форме обучения;

3) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее – конкурсный профиль) – следующим способом:

- многопрофильный конкурс по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее соответственно – многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс);

4) по источникам финансирования мест:

а) на места в рамках контрольных цифр приема раздельно по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

– за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

– на основные бюджетные места.

9. По одним и тем же научным специальностям ИГиЛ СО РАН может проводить различные однопрофильные и (или) многопрофильные конкурсы.

10. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, ИГиЛ СО РАН устанавливает одинаковые:

– перечень вступительных испытаний;

– минимальное количество баллов;

– максимальное количество баллов;

– перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой III настоящего Порядка).

11. ИГиЛ СО РАН формирует по каждой конкурсной группе:

– списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);

– ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

12. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления ИГиЛ СО РАН проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой XII настоящего Порядка.

13. Для организации приема на обучение по программам аспирантуры формируется приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор или заместитель директора по научной работе.

14. Для проведения вступительных испытаний в ИГиЛ СО РАН создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

15. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, а также экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положением о приемной, экзаменационных и апелляционных комиссиях ИГиЛ СО РАН от 31.03.2017.

16. Все вопросы, связанные с приемом в аспирантуру ИГиЛ СО РАН и не урегулированные настоящим Порядком и Положением о приемной, экзаменационных и апелляционных комиссиях ИГиЛ СО РАН, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Вступительные испытания

17. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний.

18. ИГиЛ СО РАН устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытаний при ранжировании) (Приложение №1 к настоящему Порядку).

19. ИГиЛ СО РАН проводит вступительные испытания очно.

20. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

21. ИГиЛ СО РАН не учитывает в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов.

22. Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

23. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

24. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

25. Результат экзамена по иностранному языку в предшествующем документе об образовании засчитывается в качестве результата по вступительному испытанию «Иностранный язык», а также результат экзамена с оценкой «хорошо» или «отлично» в дипломе бакалавра и «зачтено» в дипломе магистра по иностранному языку засчитывается в качестве оценки результата по вступительному испытанию «Иностранный язык» в соответствии с оценкой в дипломе бакалавра.

26. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией оценками «отлично» (соответствует 50 баллам), «хорошо» (соответствует 40 баллам), «удовлетворительно» (соответствует 30 баллам), «неудовлетворительно» (соответствует 20 баллам). Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

27. Минимальное суммарное количество баллов – 70 баллов: по специальной дисциплине – 40 баллов, по иностранному языку – 30 баллов. Максимальное суммарное количество баллов с учётом индивидуальных достижений – 130 баллов: по специальной дисциплине – 50 баллов, по иностранному языку – 50 баллов, за общие индивидуальные достижения – 30 баллов.

28. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

29. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в резервный день.

30. ИГиЛ СО РАН устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

31. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных ИГиЛ СО РАН, уполномоченные должностные лица ИГиЛ СО РАН составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

32. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта ИГиЛ СО РАН размещает указанные результаты на информационном стенде Отдела аспирантуры.

33. Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

34. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в ИГиЛ СО РАН апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка

проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

ИГиЛ СО РАН проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций установлены в разделе XIII настоящего Порядка.

III. Учет индивидуальных достижений поступающих

35. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) ИГиЛ СО РАН начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

– за общие индивидуальные достижения, перечень которых и количество баллов за них установлены в Приложении №2 к настоящему Порядку;

2) ИГиЛ СО РАН учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках;

3) количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами.

36. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, ИГиЛ СО РАН учитывает:

— оценку «отлично» за вступительные испытания по предмету, соответствующему приоритету 1 согласно Приложению №1 настоящего Порядка);

— средний балл документа об образовании предшествующего уровня.

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

IV. Прием заявлений и документов

37. Поступающий на обучение подает:

– одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места) (Приложение №3 к настоящему Порядку);

– документы, необходимые для поступления.

38. Поступающий подает заявление о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, следующими способами (по своему решению):

1) представляет в ИГиЛ СО РАН лично. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании **ИГиЛ СО РАН по адресу: РФ 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д. 15, к.121 (Отдел аспирантуры)**;

2) направляет в ИГиЛ СО РАН через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи) по адресу: Российская Федерация 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, 15;

3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

ИГиЛ СО РАН обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

ИГиЛ СО РАН устанавливает сроки приема заявления и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в ИГиЛ СО РАН лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов (Приложение №4 к настоящему Порядку).

39. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в ИГиЛ СО РАН, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующий приоритет зачисления для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

– приоритет зачисления 1 на основные бюджетные места (далее – приоритет основных бюджетных мест).

40. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными ИГиЛ СО РАН, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, указанными в п. 80 настоящего Порядка;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

41. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

42. Заявление о приеме представляется на русском языке.

43. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

44. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется

признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) согласно пункту 61 настоящего Порядка;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или СНИЛС (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме) (Приложение №5 к настоящему Порядку);

5) согласие на зачисление (представляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее – срок завершения представления согласия на зачисление) (Приложение №6 к настоящему Порядку);

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) документы, указанные в пунктах 106-108 Порядка (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

9) отзыв научного руководителя вуза на выпускную квалификационную работу магистра (специалиста) (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

10) портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности, включает в себя средний балл документа об образовании, перечень, содержащий опубликованные или принятые в печать научные работы (тезисы, труды конференции, статьи) и выполненные научно-исследовательские работы (далее – НИР) по грантам и договорам (Приложение №7 к настоящему Порядку);

11) две фотографии поступающего (формат 3х4) (представляются одновременно с заявлением о приеме);

45. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

– документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется в ИГиЛ СО РАН в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

– документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается

представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

– документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО) и поступающим представлена копия (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

– в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в ИГиЛ СО РАН в виде оригинала или копии.

46. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

47. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

48. ИГиЛ СО РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

49. Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от ИГиЛ СО РАН (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

50. ИГиЛ СО РАН формирует личное дело поступающего в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных ИГиЛ СО РАН с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

51. По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний решения приемной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

V. Списки подавших заявление и конкурсные списки

52. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте под номером, соответствующим порядку поступления заявлений, с указанием уникального идентификатора поступающего со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

53. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

54. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на

официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

55. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

56. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код поступающего;

2) сумма конкурсных баллов;

3) сумма баллов за вступительные испытания;

4) количество баллов за каждое вступительное испытание;

5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;

6) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

7) наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 61 настоящего Порядка;

8) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

9) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 62 настоящего Порядка (далее – высшие приоритеты):

– основной высший приоритет;

– высший проходной приоритет.

57. В списке подавших заявление указываются:

– сведения, указанные в пункте 56 настоящего Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

– информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения ИГиЛ СО РАН таких сведений.

58. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

59. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

– по убыванию суммы конкурсных баллов;

– по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

– по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

– по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения;

– по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, указанных в п.36.

VI. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, отзыв документов, отказ от зачисления

60. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

61. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в ИГиЛ СО РАН. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в ИГиЛ СО РАН заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

ИГиЛ СО РАН устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в ИГиЛ СО РАН.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

62. Для зачисления ИГиЛ СО РАН определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

– основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

– высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

63. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в ИГиЛ СО РАН имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

64. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он

представил в ИГиЛ СО РАН страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

65. При представлении поступающим согласия на зачисление ИГиЛ СО РАН вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

66. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в ИГиЛ СО РАН заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв согласия на зачисление) (Приложение №8 к настоящему Порядку).

При отзыве поступающим согласия на зачисление ИГиЛ СО РАН вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

67. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ИГиЛ СО РАН заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме) (Приложение №9 к настоящему Порядку).

При отзыве заявления о приеме ИГиЛ СО РАН исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

68. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в ИГиЛ СО РАН заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи) (Приложение №10 к настоящему Порядку).

При отказе от зачисления ИГиЛ СО РАН исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

69. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

70. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам ИГиЛ СО РАН вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 65-68 настоящего Порядка:

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ИГиЛ СО РАН лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ИГиЛ СО РАН лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

– в случае получения заявления через оператора почтовой связи – не позднее следующего рабочего дня.

71. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в ИГиЛ СО РАН заявления об отзыве

заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ИГиЛ СО РАН.

72. Зачисление оформляется приказом ИГиЛ СО РАН о зачислении. По решению ИГиЛ СО РАН приказ о зачислении публикуется на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

73. По результатам зачисления ИГиЛ СО РАН формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

74. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

75. На каждом этапе зачисления ИГиЛ СО РАН определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

76. На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

– на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

77. На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

78. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ИГиЛ СО РАН, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

79. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

VIII. Информирование о приеме на обучение

80. ИГиЛ СО РАН обязан ознакомить поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым

образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

81. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) **не позднее 20 января года приема** на обучение (далее – год приема):

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) правила приема на обучение, утвержденные ИГиЛ СО РАН;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность испытания при ранжировании;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся.

2) **не позднее 1 апреля года приема** - перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

3) **не позднее 15 апреля года приема** – количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема;

4) **не позднее 1 июня года приема** – информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

5) **не позднее чем за 14 календарных дней** до начала вступительных испытаний –

расписание вступительных испытаний.

82. ИГиЛ СО РАН обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Кроме официального сайта ИГиЛ СО РАН размещает указанную информацию на информационном стенде Отдела аспирантуры.

ИГиЛ СО РАН обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

83. Информация о поступающих, размещаемая ИГиЛ СО РАН на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

IX. Сроки приема на обучение

84. ИГиЛ СО РАН устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

85. В 2027/2028 учебном году ИГиЛ СО РАН установил следующие сроки в период основного приема на обучение:

20.06.2027 – 30.06.2027 09.08.2027 – 13.08.2027	прием заявлений и документов, необходимых для поступления
16.08.2027 – 31.08.2027	проведение вступительных испытаний
01.09.2027, до 17.30	завершение приема заявления о согласии на зачисление
02.09.2027	издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление

86. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема:

– начало приема заявлений о приеме с использованием ЕПГУ, начало приема заявлений о приеме и документов ИГиЛ СО РАН – **20 июня года приема**;

– завершение зачисления – **не позднее 1 ноября года приема;**

– прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

87. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – **не позднее 30 ноября года приема**.

Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

87. Зачисление проводится в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема и оформляется приказом ИГиЛ СО РАН о зачислении на основании решения Приемной комиссии.

X. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

88. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ИГиЛ СО РАН обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

89. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ИГиЛ СО РАН, но не более чем на 1,5 часа.

90. При очном проведении вступительных испытаний в ИГиЛ СО РАН обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях. Аудитории располагаются на первом этаже здания.

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

– при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

– при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ИГиЛ СО РАН или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

91. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

92. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля

или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ИГиЛ СО РАН проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ИГиЛ СО РАН проводятся в устной форме.

XI. Прием на целевое обучение

93. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. N 555.

94. ИГиЛ СО РАН не проводит прием на обучение в 2027/2028 учебном году на места в пределах целевой квоты.

XII.Проведение дополнительного приема на обучение

95. Дополнительный прием на обучение проводится однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках

контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю в ИГиЛ СО РАН менее 10, – по решению ИГиЛ СО РАН).

96. При дополнительном приеме на обучение ИГиЛ СО РАН проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. При дополнительном приеме на обучение результаты вступительных испытаний, сданных поступающими в ИГиЛ СО РАН в период основного приема на обучение, не учитываются.

97. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ИГиЛ СО РАН может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема.

XIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

98. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

99. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка.

100. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

101. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

102. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

103. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

104. Апелляционная комиссия на заседании принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

XIV. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

105. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования и обучения в ИГиЛ СО РАН за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

106. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

107. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

108. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 44 настоящего Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

109. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

XV. Особенности приема

110. Настоящие Особенности устанавливают отдельные положения в отношении приема на обучение в ИГиЛ СО РАН по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

111. Настоящие Особенности регулируют прием в 2027/28 учебном году на места в рамках контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – контрольные цифры) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию (далее – лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенностями).

112. Не позднее 1 марта года приема ИГиЛ СО РАН размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о приеме в ИГиЛ СО РАН лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенностями.

113. Лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенностями, поступающие в ИГиЛ СО РАН, вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования.

114. Дополнительное высшее профессиональное образование – подготовка кадров высшей научно-педагогической и научной квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленное в Донецкой Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, и высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленное в Луганской Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к установленному Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» уровню высшего образования – подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

115. Уровни образования, установленные в Запорожской области и Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к уровням образования, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующем порядке:

– первый (бакалаврский) уровень высшего образования – к высшему образованию – специалитету;

– второй (магистерский) уровень высшего образования – к высшему образованию – магистратуре;

– третий (образовательно-научный, образовательно-творческий) уровень высшего образования – к высшему образованию – подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

116. При приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ИГиЛ СО РАН лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенностями:

– перечень и формы проведения вступительных испытаний, минимальное количество баллов вступительных испытаний, перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета регламентированы настоящим Порядком;

– по решению приемной комиссии ИГиЛ СО РАН поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с настоящим Порядком.

XVI. Заключительные положения.

117. ИГиЛ СО РАН оставляет за собой право на внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок в соответствии с новыми нормативными документами

Составлено:
Заведующий аспирантурой О.В. Дрожжина

Согласовано:
Заместитель директора по научной работе
к.ф.-м.н. А.К. Хе

Приложение № 1

Перечень вступительных испытаний (ВИ)

	Предмет	Язык ВИ	Мин. Балл	Макс. Балл	Приоритет	Форма проведения
Основные места в рамках КЦП	Математика и механика	русский	40	50	1	письменно-устная
	Компьютерные науки и информатика	русский	40	50	1	письменно-устная
	Физические науки	русский	40	50	1	письменно-устная
	Иностранный язык	русский, английский	30	50	2	письменно-устная
	Индивидуальные достижения (общие)	русский	0	30	-	-

Приложение №2

Перечень и порядок учета общих индивидуальных достижений поступающих

Наименование достижения	**Подтверждающие документы**	**Начисляемый балл**
Диплом магистра с отличием	Копия диплома	3
Статус стипендиата Президента Российской Федерации, Статус стипендиата Правительства Российской Федерации	Документ, подтверждающий статус	3
Публикация типа «статья» или «обзор» в рецензируемом научном издании, индексируемом в базах данных Web of Science, Scopus	ID (DOI) публикации или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи) или скриншот с сайта scopus.com / webofknowledge.com	5
Публикация типа «статья» или «обзор» в рецензируемом научном издании, индексируемом в базе данных РИНЦ	ID (DOI) публикации или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи) или скриншот с сайта elibrary.ru	4
Публикация в ведущем рецензируемом научном издании из перечня, рекомендованного Высшей аттестационной комиссией (ВАК) Министерства науки и высшего образования	ID публикации, скриншоты страницы с публикацией с сайта elibrary.ru или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	3
Участие с устным докладом на международной конференции	Копия тезисов и программы конференции, сертификат участника	4
Участие со стендовым докладом на международной конференции	Копия тезисов и программы конференции, сертификат участника	3
Участие с устным докладом на Всероссийской конференции, Международной научной студенческой конференции НГУ	Копия тезисов и программы конференции, сертификат участника	3

Участие со стендовым докладом на Всероссийской конференции	Копия тезисов и программы конференции, сертификат участника	2
Участие в студенческих олимпиадах	Сертификат участника	2
Диплом 1, 2, 3 степени за доклад на конференции или победу в олимпиаде (дополнительно к участию)	Копия диплома	2
Патент на изобретение, или Свидетельство о регистрации базы данных и др.	Копии соответствующих документов, удостоверяющих авторство получения охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности	3
Наличие рекомендаций к поступлению в аспирантуру	Рекомендация (копия или оригинал)	1

Максимальное возможное суммарное количество баллов, начисленных за общие индивидуальные достижения, ограничивается 30 баллами.

Приложение №3

Директору ИГиЛ СО РАН

_____

от (ФИО) _____

_____

З А Я В Л Е Н И Е

(заполнить на компьютере, распечатать на обеих сторонах листа, расписаться)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и принять на обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность планируемой диссертационной работы (шифр, наименование, отрасль)

В случае поступления по различным условиям поступления прошу рассматривать следующие приоритеты зачисления:

1)_____

2)_____

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями и инвалидностью: □ не нуждаюсь □ нуждаюсь

В общежитии на период обучения: □ нуждаюсь □ не нуждаюсь

Сведения об индивидуальных достижениях прилагаются.

Я ознакомлен(а) с:

□ Уставом ИГиЛ СО РАН;

□ сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности ИГиЛ СО РАН;

□ свидетельством о государственной аккредитации ИГиЛ СО РАН;

□ правилами приема на обучение в ИГиЛ СО РАН по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

□ образовательными программами;

□ правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями аспиранта;

□ информацией о необходимости указания достоверных сведений в заявлении о приеме и представлении подлинных документов.

□ Обязуюсь предоставить согласие о зачислении не позднее срока завершения предоставления согласия о зачислении.

□ Подтверждаю отсутствие диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук.

В случае непоступления прошу осуществить возврат оригиналов документов следующим способом:
□ передать лично или доверенному лицу, □ направить через операторов почтовой связи общего пользования.

Дата: _____ Подпись_____

Персональные данные
поступающего в аспирантуру

1. Фамилия:

   Имя: Отчество:

2. Дата, место рождения:

3. Гражданство: 4. СНИЛС

4. Паспортные данные: *серия* *номер*

   кем и когда выдан:

5. Образование: магистратура /специалитет *(нужное подчеркнуть)*

   Название учебного заведения:

   Факультет:

   Годы обучения:

   Специальность, квалификация:

   Серия и номер диплома:

6. Наличие (или отсутствие) опубликованных работ, изобретений, отчётов по научно-исследовательской работе (указать количество):

7. Сведения о наличии (или отсутствии) иных индивидуальных достижениях(ий):

8. Способ возврата документов (отметить ✓): □ лично □ через операторов почтовой связи

9. Почтовый адрес (фактический):

10. e-mail: тел.

Дата: _____ Подпись_____

Приложение №4

Расписка о получении документов

Выдана в подтверждение того, что ответственный секретарь приемной комиссии аспирантуры ИГиЛ СО РАН _____
(фамилия, инициалы члена комиссии)

получил от гражданина(ки) _____
(фамилия, инициалы поступающего)

следующие документы:

(№ п\п	Наименование документа	Вид документа	Реквизиты документа	Количество листов
1.	Согласие на обработку персональных данных	оригинал		
2.	Фотография	оригинал		
3.	Заявление о приеме	оригинал		
4.	Отзыв научного руководителя на ВКР	оригинал/копия		
5.	Портфолио	оригинал		
6.	Документы, подтверждающие инд.достижения	копии		
7.				
8.				
9.				
10.				

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал:_____ _____
«____»_____20_____г.

Документы принял: _____ _____
«____»_____20_____г.

Приложение №5

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), в соответствии с ч.4.ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____, документ, удостоверяющий личность:_____

_____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе), **в целях допуска к вступительным испытаниям и обучения в аспирантуре** даю согласие оператору персональных данных – Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту гидродинамики им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения Российской академии наук, находящемуся по адресу: г. Новосибирск, проспект академика Лаврентьева, 15 на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- пол;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- фотографическое изображение;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- документ, подтверждающий инвалидность (при наличии);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);
- сведения об образовании и (или) квалификации, сведения о наличии ученой степени, наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);
- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
- сведения о трудовой деятельности, а также информация о предыдущих местах работы, периодах и стаже работы;
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание в РФ (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«____»_____ ____ г.

Субъект персональных данных:

_____ (подпись) _____ (ФИО).

Приложение №6

Директору ИГиЛ СО РАН

_____

от (ФИО) _____

_____

Заявление о согласии на зачисление

Я, _____,
паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____,
прошу принять мое заявление о согласии на зачисление в ИГиЛ СО РАН для обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на основные места в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

Я подтверждаю, что у меня отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

«_____» _____ 20____г. _____/_____
Подпись Ф.И.О.

Приложение №7

ПОРТФОЛИО
поступающего в аспирантуру

_____
Фамилия Имя Отчество

СРЕДНИЙ БАЛЛ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Рассчитать средний балл документа об образовании с округлением результата до сотых значений.

СПИСОК ПУБЛИКАЦИЙ

Перечислить опубликованные или принятые в печать научные работы (статьи, тезисы, труды конференции).

ВЫПОЛНЕННЫЕ НИР ПО ГРАНТАМ И ДОГОВОРАМ

Перечислить выполненные НИР.

_____ _____
Дата Подпись

Приложение №8

Директору ИГиЛ СО РАН

_____

от (ФИО) _____

_____

Заявление
об отзыве ранее поданного согласия на зачисление
от «_____» _____ 20_____г.

Я,

_____,

паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____, прошу отозвать ранее поданное мною заявление о согласии на зачисление в ИГиЛ СО РАН по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на основные места в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

«_____» _____ 20____г. _____/_____

Подпись Ф.И.О.

Приложение №9

Директору ИГиЛ СО РАН

_____

от (ФИО) _____

_____

Заявление
об отзыве ранее поданного заявления о приеме
от «_____» _____ 20_____г.

Я,

_____,
паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____, прошу отозвать ранее поданное мною заявление о приеме в аспирантуру ИГиЛ СО РАН по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на основные места в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

Я уведомлен(а), что заявление об отзыве заявления о приеме является основанием для исключения поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных на обучение.

«_____» _____ 20____г. _____/_____
Подпись Ф.И.О.

Приложение №10

Директору ИГиЛ СО РАН

_____

от (ФИО) _____

_____

Заявление
об отказе от зачисления
от «_____» _____ 20_____г.

Я,

_____,

паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____, отказываюсь от зачисления на обучение в соответствии с ранее поданным мною заявлением о согласии на зачисление в ИГиЛ СО РАН по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на основные места в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

«_____» _____ 20____г. _____/_____

Подпись Ф.И.О.