

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт гидродинамики им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения
Российской академии наук (ИГиЛ СО РАН)

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом № 1-о/р
от « 14 » января 2025г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования - программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального
государственного бюджетного учреждения науки Института гидродинамики
им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения Российской академии наук
на 2025/26 учебный год

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.08.2021 № 721.
- Приказом Минобрнауки России от 30.10.2023 N 1036 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721» (Зарегистрирован 28.11.2023 № 76142).
- Федеральным законом от 17.02.2023 N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- Приказом Минобрнауки России от 01.03.2023 N 231 "Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2025/2026 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт гидродинамики им. М.А. Лаврентьева Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИГиЛ СО РАН) на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) с учетом особенностей приема, предусмотренными частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (далее – Особенности приема).

2. ИГиЛ СО РАН объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее - прием на обучение) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по научным специальностям:

1.1.2. Дифференциальные уравнения и математическая физика

1.1.6. Вычислительная математика

1.1.8. Механика деформируемого твердого тела

1.1.9. Механика жидкости, газа и плазмы

1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ

1.3.17. Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца).

4. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования).

6. ИГиЛ СО РАН осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей:

1.1 Математика и механика (группа научных специальностей)

1.1.2 Дифференциальные уравнения и математическая физика

1.1.6 Вычислительная математика

1.1.8 Механика деформируемого твердого тела

1.1.9 Механика жидкости, газа и плазмы

1.2. Компьютерные науки и информатика (группа научных специальностей)

1.2.2 Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ

1.3 Физические науки (группа научных специальностей)

1.3.17 Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества.

2) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

7. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящих Правил, ИГиЛ СО РАН устанавливает одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

8. Для организации приема на обучение по программам аспирантуры формируется приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор или заместитель директора по научной работе.

Для проведения вступительных испытаний в ИГиЛ СО РАН создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, а также экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положением о приемной, экзаменационных и апелляционных комиссиях ИГиЛ СО РАН от 31.03.2017.

9. Все вопросы, связанные с приемом в аспирантуру ИГиЛ СО РАН и не урегулированные Правилами приема и Положением о приемной, экзаменационных и апелляционных комиссиях ИГиЛ СО РАН, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Информирование о приеме на обучение

10. ИГиЛ СО РАН обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

11. На официальном сайте ИГиЛ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января 2025 года:

- а) правила приема, утвержденные ИГиЛ СО РАН, в том числе:
 - сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте "б" подпункта 2 настоящего пункта);
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если прием документов осуществляется в электронной форме посредством электронной почты);

е) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 10 апреля 2025 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца в соответствии с пунктом 6б настоящих Правил), издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

ИГиЛ СО РАН обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Кроме официального сайта ИГиЛ СО РАН размещает указанную информацию на информационном стенде Отдела аспирантуры.

12. ИГиЛ СО РАН обеспечивает функционирование телефонной линии для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

13. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

14. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). ИГиЛ СО РАН принимает от поступающего документы, необходимые для

поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

15. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее соответственно — заявление о приеме) (Приложение №1 к настоящим Правилам), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном ИГиЛ СО РАН.

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией, а также с уставом ИГиЛ СО РАН, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 6 настоящих Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - СНИЛС) (при наличии).

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

- 2) документ установленного образца с приложением, указанный в пункте 3 настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии) или СНИЛС;

- 4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 49 настоящих Правил, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается ИГиЛ СО РАН, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего за период, начиная с 01 января 2022 года до даты подачи заявления, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) отзыв научного руководителя вуза на выпускную квалификационную работу магистра (специалиста);

7) две фотографии поступающего (формат 3х4);

8) список опубликованных или принятых в печать научных работ (тезисы, труды конференции, статьи) (при наличии таковых), оформленный по форме 3.3;

9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в ИГиЛ СО РАН одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании ИГиЛ СО РАН по адресу: РФ 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, 15, к.121 (Отдел аспирантуры);

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: Российская Федерация 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, 15;

3) направляются в электронной форме по электронной почте: aspirantura@hydro.nsc.ru.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ИГиЛ СО РАН лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов (Приложение №2 к настоящим Правилам).

23. ИГиЛ СО РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов) (Приложение №3 к настоящим Правилам). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

25. Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

26. ИГиЛ СО РАН возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве

документов или заявление об отзыве оригинала (Приложение №3 к настоящим Правилам), соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в течение 5 рабочих дней после даты подачи заявления об отзыве оригинала.

27. При возврате документов, поданных по почте, в соответствии с подпунктом 2 пункта 22 настоящих Правил, документы возвращаются только в части оригиналов документов в течение 20 рабочих дней после даты подачи заявления об отзыве оригинала.

28. Организация возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течение 5 рабочих дней после даты подачи заявления об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

29. При поступлении поданных документов в Отделе аспирантуры ИГиЛ СО РАН формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, оригиналы и (или) копии доверенностей, а также личный листок по учёту кадров и автобиография, которые заполняются после зачисления.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений

30. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний.

31. Перечень вступительных испытаний, язык проведения вступительных испытаний, максимальное и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания для каждого вступительного испытания, устанавливаются ИГиЛ СО РАН самостоятельно (Приложение №4 к настоящим Правилам) и размещаются на официальном сайте.

32. Результат экзамена по иностранному языку в дипломе магистра, специалиста, а также кандидатский экзамен (при наличии) с оценкой «хорошо» или «отлично» засчитывается в качестве вступительного испытания по этой дисциплине, а также результат экзамена с оценкой «хорошо» или «отлично» в дипломе бакалавра и «зачёт» в дипломе магистра по иностранному языку засчитывается в качестве вступительного испытания по этой дисциплине в соответствии с оценкой в дипломе бакалавра.

33. Сроки проведения приема на обучение:

1-4 августа 2025 года	прием документов от лиц, поступающих в пределах целевой квоты
5-15 августа 2025 года	вступительные испытания для приема в пределах целевой квоты
18-22 августа 2025 года	прием документов от лиц, поступающих на основные места в рамках КЦП
25 августа-10 сентября 2025 года	вступительные испытания для приема на обучение на основные места в рамках КЦП

34. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, максимальное и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках контрольных цифр приема.

35. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по 5 – балльной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

36. Минимальное количество баллов – 7 баллов (по специальной дисциплине – 4 балла, по иностранному языку – 3 балла), максимальное количество баллов с учётом индивидуальных достижений – 13 баллов.

37. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

38. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

39. ИГиЛ СО РАН проводит вступительные испытания очно.

40. Для всех поступающих одновременно проводится одно вступительное испытание в день.

41. Поступающий имеет право выбрать для поступления несколько конкурсов при подаче документов. При участии в нескольких конкурсах поступающий для участия в каждом конкурсе подает отдельное заявление. Поступающий указывает в заявлении приоритетность зачисления по различным конкурсам.

42. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

43. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил, председатель и члены экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением соответствующего акта (Приложение №5).

44. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

45. По результатам вступительного испытания, проводимого ИГиЛ СО РАН самостоятельно, поступающий имеет право подать в ИГиЛ СО РАН апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций указаны в пунктах 57-63 настоящих Правил.

46. ИГиЛ СО РАН устанавливает перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, порядок их учета, а также количество баллов, начисляемых за каждое индивидуальное достижение (Приложение №6 к настоящим Правилам). Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

47. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

48. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные

материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний настоящими Правилами.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

49. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ИГиЛ СО РАН обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

50. ИГиЛ СО РАН обеспечивает материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях. Аудитории располагаются на первом этаже здания.

51. Вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ИГиЛ СО РАН или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

52. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению ИГиЛ СО РАН, но не более чем на 1,5 часа.

53. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

54. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

55. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ИГиЛ СО РАН проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ИГиЛ СО РАН проводятся в устной форме.

56. Условия, указанные в пунктах 50 — 55 настоящих Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

57. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

58. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

59. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

60. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка

проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

61. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

62. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

63. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

VII. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

По результатам вступительных испытаний ИГиЛ СО РАН формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

64. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ИГиЛ СО РАН;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по среднему баллу успеваемости в документе установленного образца.

65. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

–СНИЛС или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

–сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

–сумма баллов за вступительные испытания;

–количество баллов за каждое вступительное испытание;

–количество баллов за индивидуальные достижения;

–наличие оригинала документа установленного образца, представленного в соответствии с пунктом 66 настоящих Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

66. ИГиЛ СО РАН устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца.

67. В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца завершается не ранее 18 часов по местному времени.

68. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца в соответствии с пунктом 66 настоящих Правил. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

69. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в организации оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

70. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

71. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ИГиЛ СО РАН может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места в установленные ИГиЛ СО РАН сроки.

72. Зачисление оформляется приказом (приказами) ИГиЛ СО РАН о зачислении.

73. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения информации на официальном сайте ИГиЛ СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры.

74. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием СНИЛС (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VIII. Особенности приема на целевое обучение

75. ИГиЛ СО РАН устанавливает целевую квоту в соответствии с пунктом 9 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".

76. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

77. В случае если целевая квота по научной специальности детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее — детализированные квоты), ИГиЛ СО РАН формирует конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте.

При наличии незаполненных мест детализированных квот ИГиЛ СО РАН использует эти места в качестве целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения. При наличии

незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения ИГиЛ СО РАН использует эти места в соответствии с пунктом 70 настоящих Правил.

78. ИГиЛ СО РАН проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – платформа «Работа в России») и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России», и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

79. Поступающий, подавший в ИГиЛ СО РАН заявление о приеме на места в пределах целевой квоты, должен не позднее дня завершения приема документов от поступающих подать заявку на заключение договора о целевом обучении (далее – заявка) в соответствии с предложением.

80. Поступающий может поступать на обучение в ИГиЛ СО РАН на места в пределах целевой квоты в соответствии с несколькими заявками только при условии поступления на обучение по различным научным специальностям.

81. ИГиЛ СО РАН формирует единый конкурсный список поступающих на места в пределах целевой квоты по условиям поступления, указанным в пункте 6 настоящих Правил (в случае установления детализированных квот формируется ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты). В конкурсный список включаются поступающие, заявки которых согласованы заказчиками (далее – претенденты).

82. В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, ИГиЛ СО РАН проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

83. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, ИГиЛ СО РАН зачисляет претендентов в количестве, не превышаемом требуемое количество договоров.

84. ИГиЛ СО РАН в течение 3 дней с даты издания приказа о зачислении передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (незачислении) претендентов.

85. В списке лиц, подавших документы, и в конкурсном списке на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

86. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

IX. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

87. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

88. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной

власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ИГиЛ СО РАН.

89. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

90. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники) представляют помимо документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

91. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

92. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Х. Особенности приема

93. Настоящие Особенности устанавливают отдельные положения в отношении приема на обучение в ИГиЛ СО РАН по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

94. Настоящие Особенности регулируют прием в 2025/26 и 2026/27 учебных годах на места в рамках контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - контрольные цифры) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию (далее - лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности).

95. Не позднее 1 марта года приема ИГиЛ СО РАН размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о приеме в ИГиЛ СО РАН лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенности.

96. Лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности, поступающие в ИГиЛ СО РАН, вправе представить документ об образовании или об образовании и о

квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования.

97. Дополнительное высшее профессиональное образование - подготовка кадров высшей научно-педагогической и научной квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленное в Донецкой Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, и высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленное в Луганской Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к установленному Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" уровню высшего образования - подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

98. Уровни образования, установленные в Запорожской области и Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к уровням образования, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в следующем порядке:

- первый (бакалаврский) уровень высшего образования - к высшему образованию - специалитету;
- второй (магистерский) уровень высшего образования - к высшему образованию - магистратуре;
- третий (образовательно-научный, образовательно-творческий) уровень высшего образования - к высшему образованию - подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

99. В случае если лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности, поступающие в ИГиЛ СО РАН, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца), они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление (Приложение №7 к настоящим Правилам), в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных ИГиЛ СО РАН дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее - конкурсные списки).

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление в ИГиЛ СО РАН, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление (Приложение №8 к настоящим Правилам). В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в ИГиЛ СО РАН.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отзывавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отзывавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

100. При приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ИГиЛ СО РАН лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенности:

- перечень и формы проведения вступительных испытаний, минимальное количество баллов вступительных испытаний, перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета регламентированы настоящими Правилами приема;

- по решению приемной комиссии ИГиЛ СО РАН поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с Правилами приема.

XI. Заключительные положения.

101. ИГиЛ СО РАН оставляет за собой право на внесение изменений и дополнений в настоящие Правила в соответствии с новыми нормативными документами

Заместитель директора по научной работе
д.ф.-м.н.

Е.М.Рудой

Заведующий аспирантурой

О.В. Дрожжина

от _____
(Фамилия)

_____ (Имя)

_____ (Отчество)

_____ СНИЛС

ЗАЯВЛЕНИЕ

(заполнить на компьютере, распечатать на обеих сторонах листа, расписаться)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и принять на обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность планируемой диссертационной работы (шифр, наименование, отрасль)

В случае поступления по различным условиям поступления прошу рассматривать программы обучения в следующей приоритетности зачисления:

1) _____

2) _____

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями и инвалидностью: ☐ не нуждаюсь ☐ нуждаюсь

В общежитии на период обучения: ☐ нуждаюсь ☐ не нуждаюсь

Сведения об индивидуальных достижениях прилагаются.

Я ознакомлен(а) с:

- ☐ Уставом ИГиЛ СО РАН;
- ☐ сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности ИГиЛ СО РАН;
- ☐ свидетельством о государственной аккредитации ИГиЛ СО РАН;
- ☐ правилами приема на обучение в ИГиЛ СО РАН по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;
- ☐ образовательными программами;
- ☐ правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями аспиранта;
- ☐ информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность представляемых документов.
- ☐ Обязуюсь предоставить документ об образовании установленного образца не позднее дня завершения приема документов установленного образца.
- ☐ Подтверждаю отсутствие диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук.

В случае непоступления прошу осуществить возврат оригиналов документов следующим способом:

- ☐ передать лично или доверенному лицу, ☐ направить через операторов почтовой связи общего пользования.

Дата: _____

Подпись _____

**Персональные данные
поступающего в аспирантуру**

1. Фамилия:

Имя:

Отчество:

2. Дата, место рождения:

3. Гражданство:

4. СНИЛС

4. Паспортные данные: *серия*

номер

кем и когда выдан:

5. Образование: магистратура /специалитет (*нужное подчеркнуть*)

Название учебного заведения:

Факультет:

Годы обучения:

Специальность, квалификация:

Номер диплома:

6. Сданы кандидатские/магистерские экзамены (иностраный язык, философия):

7. Наличие (или отсутствие) опубликованных работ, изобретений, отчётов по научно-исследовательской работе (указать количество):

8. Сведения о наличии (или отсутствии) иных индивидуальных достижениях(ий):

9. Способ возврата документов (отметить ✓): ☐ лично ☐ через операторов почтовой связи

10. Почтовый адрес (фактический):

11. e-mail:

тел.

Дата: _____

Подпись _____

Расписка о получении документов

Выдана в подтверждение того, что ответственный секретарь приемной комиссии аспирантуры ИГиЛ СО РАН _____

(фамилия, инициалы члена комиссии)

получил от гражданина(ки) _____

(фамилия, инициалы поступающего)

следующие документы:

(№ п\п)	Наименование документа	Вид документа	Реквизиты документа	Количество листов
1.	Паспорт	копия		
2.	Документ об образовании	оригинал/копия		
3.	Фотография	оригинал		
4.	Заявление	оригинал		
5.	Согласие на обработку персональных данных	оригинал		
6.	СНИЛС	копия		
7.	Отзыв научного руководителя на ВКР	оригинал/копия		
8.	Документы, подтверждающие инд.достижения	копии		

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Документы принял: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председателю Приемной комиссии ИГиЛ СО РАН

от поступающего:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
указываются полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отзыве поданных документов

(об отзыве оригинала документа установленного образца)

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан: _____
_____ проживающий (ая) по адресу: _____
прошу вернуть следующие предоставленные мной документы (указать наименование, дату выдачи, номер): _____

одним из следующих способов:

- ☐ лично;
- ☐ лично доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий);
- ☐ через операторов почтовой связи общего пользования по адресу фактического проживания, указанному в заявлении о приеме на обучение, не позднее 20 рабочих дней после подачи данного заявления.
- ☐ Я осознаю, что при отзыве документов, необходимых для зачисления, я буду исключен из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не буду подлежать зачислению на обучение (буду исключен из числа зачисленных).

(подпись поступающего на обучение)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

- ☐ Я осознаю, что при отзыве оригинала документа установленного образца, я не буду исключен из списков лиц, подавших документы, списков поступающих.

(подпись поступающего на обучение)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Заявление об отзыве поданных документов принял и проверил работник (исполнитель) аспирантуры ИГиЛ СО РАН:

(подпись работника аспирантуры ИГиЛ СО РАН)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Вступительные испытания по программам аспирантуры Института гидродинамики им. М.А. Лаврентьева СО РАН

2025/2026 учебный год

Образовательная программа (группа научных специальностей)	Вступительные испытания				Минимальный балл	Максимальный балл
	Наименование	Приоритет	Форма проведения	Язык		
Специальная дисциплина	Специальная дисциплина	1	устно	русский	4	5
	Конкурс индивидуальных достижений	2		русский	0	3
Иностранный язык*	Иностранный язык	1	письменно/ устно	иностранный, русский	3	5

*Конкурс индивидуальных достижений по дисциплине «Иностранный язык» не проводится.

Все вступительные испытания проводятся очно.

Акт

о выявлении нарушений Правил приема во время вступительных испытаний
по _____

Дата _____

Адрес и место проведения

Мы, председатель и члены экзаменационной комиссии по проведению
вступительных испытаний по _____,
составили настоящий акт о том, что во время выполнения
_____ в _____ (аудитория)
поступающий _____ (ФИО полностью)

_____.

(описание произошедшего).

Поступающий удален с места проведения вступительного испытания.

ФИО и подпись председателя и членов
экзаменационной комиссии

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Поступающий с актом ознакомлен

(подпись)

(расшифровка подписи)

Информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих.

Наименование достижения	Подтверждающие документы	Начисляемый балл
Диплом магистра с отличием	Копия диплома	0,4
Статус стипендиата Президента Российской Федерации, Статус стипендиата Правительства Российской Федерации	Документ, подтверждающий статус	0,3
Публикация в рецензируемом научном издании, индексируемом в базах данных Web of Science, Scopus, РИНЦ	ID (DOI) публикации или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи) или скриншот с сайта scopus.com / webofknowledge.com / elibrary	0,5
Публикация в ведущем рецензируемом научном издании из перечня, рекомендованного Высшей аттестационной комиссией (ВАК) Министерства науки и высшего образования	ID публикации, скриншоты страницы с публикацией с сайта elibrary.ru или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	0,3
Участие с устным докладом на международной конференции	Копия тезисов и программы конференции	0,4
Участие со стендовым докладом на международной конференции	Копия тезисов и программы конференции	0,3
Участие с устным докладом на Всероссийской конференции	Копия тезисов и программы конференции	0,2
Участие со стендовым докладом на Всероссийской конференций	Копия тезисов и программы конференции	0,1
Участие в Международной научной студенческой конференции	Копия тезисов и программы конференции	0,2

Участие с устным докладом на Сибирском теплофизическом семинаре	Копия тезисов и программы конференции	0,2
Участие со стендовым докладом на Сибирском теплофизическом семинаре	Копия тезисов и программы конференции	0,1
Патент на изобретение, или Свидетельство о регистрации базы данных и др.	Копии соответствующих документов, удостоверяющих авторство получения охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности	0,3
Наличие рекомендаций к поступлению в аспирантуру	Рекомендация (копия или оригинал)	0,2

Максимальное возможное суммарное количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, ограничивается 3 баллами.

Директору ИГиЛ СО РАН

от (ФИО) _____

Заявление о согласии на зачисление

Я, _____,
 паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____,
 прошу принять мое заявление о согласии на зачисление в ИГиЛ СО РАН для обучения
 по образовательным программам высшего образования -- программам подготовки
 научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных
 ассигнований федерального бюджета в пределах целевой квоты/ на основные места
 (нужное подчеркнуть) в рамках контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

в связи с невозможностью представить оригинал документа установленного
 образца по следующей причине:

Я подтверждаю, что у меня отсутствуют действительные (неотозванные) заявления
 о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного
 уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие
 организации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Ф.И.О.

Директору ИГиЛ С● РАН

от (ФИ●) _____

Заявление

об отзыве ранее поданного согласия на зачисление

от « _____ » _____ 20 _____ г.

Я,

_____ ,
 паспорт/ удостоверение личности: серия _____, номер _____,
 отказываюсь от зачисления на обучение в соответствии с ранее поданным мною
 заявлением о согласии на зачисление в ИГиЛ С● РАН по образовательным программам
 высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических
 кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в
 пределах целевой квоты/ на основные места (*нужное подчеркнуть*) в рамках
 контрольных цифр:

Группа научных специальностей (шифр и наименование)	Научная специальность (шифр и наименование)

Я уведомлен(а), что заявление об отзыве согласия на зачисление является
 основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Ф.И.О.